


## ● Créer une demande de classement depuis une fiche arme déjà existante


Vous avez la possibilité de reprendre une fiche existante pour pouvoir créer une variante ou ajouter une désignation commerciale, rendez vous sur la fiche arme puis cliquez en bas de page sur **DUPLIQUER** .

Vous pouvez ensuite modifier la fiche avant de cliquer sur **SOUMETTRE**  pour en demander le classement.

## ● Suivre mes demandes

Filtrez vos recherches dans vos demandes en remplissant un ou plusieurs champs filtres.

### Statut des demandes :


**Brouillon** : La demande est en cours de création. Cliquez sur votre demande pour reprendre la création de la fiche. Une fois la fiche complète, cliquez sur le bouton **SOUMETTRE** .

**A compléter** : Le Service Central des Armes a besoin d'un complément d'information sur votre demande. Vous avez reçu un mail vous demandant de compléter les informations.

**Déposée** : Lorsque vous cliquez sur le bouton "Soumettre" votre demande passe alors en statut "déposée". Elle est alors soumise à la validation du Service Central des Armes et n'est plus modifiable.

**Refusée** : La demande est refusée par le Service Central des Armes.

## ● Accès aux demandes : Importer des demandes en masse

Pour faire des demandes en masse à partir d'un fichier .csv, vous devez utiliser le modèle de fichier à télécharger en cliquant sur **MODÈLE** .

Une fois le fichier complété, enregistrez le fichier en .csv. (format UTF8, séparateur;).

Vous pouvez le déposer en cliquant sur **PARCOURIR**  puis sur **DÉPOSER** .



Besoin d'aide ?

Consultez le site internet du RGA :

[www.sca-rga.interieur.gouv.fr](http://www.sca-rga.interieur.gouv.fr)

Cliquez sur "nous contacter"



Ministère de l'Intérieur  
Secrétariat Général  
**Service Central des Armes**  
Place Beauvau  
75800 PARIS

Crédits : SCA 12/2019



Utilisation du  
**RÉFÉRENTIEL GÉNÉRAL  
DES ARMES**

Consulter le catalogue et  
gérer en ligne vos demandes  
de classements d'armes à feu





## Créer un compte RGA

### ● Création de votre compte

[www.sca-rga.interieur.gouv.fr](http://www.sca-rga.interieur.gouv.fr)

Cliquez dans la barre en haut à droite sur :

 CRÉER UN COMPTE

Vous arrivez sur la page : Accueil > **Création d'un compte**  
Vous devez remplir tous les champs **nom, prénom, société et mail** du formulaire de création de compte.

Cliquez sur 


Vous recevez un courriel de confirmation une fois votre compte validé.



## Se connecter au RGA

### ● Se connecter

Cliquez dans la barre en haut à droite sur :

 CONNEXION

Vous arrivez sur la page : Accueil >

### Page d'authentification

Vous devez remplir les champs **Mail** et **Mot de passe**.

Cliquez sur 

### ● Modifier votre mot de passe

Si vous avez oublié votre mot de passe, sur la page : Accueil >

### Page d'authentification

Cliquez sur **mot de passe oublié**.

Renseignez votre adresse mail et cliquez sur 

Un courriel contenant votre mot de passe temporaire vous est envoyé instantanément sur votre messagerie.

**Vous pouvez ensuite modifier votre mot de passe.**

Cliquez sur le bouton en haut à droite  **MON COMPTE** .

Cliquez sur **modifier mon mot de passe**.

Remplir tous les champs puis cliquez sur **valider**.

#### Caractéristiques du mot de passe :


- La longueur doit-être de 10 caractères minimum,
- Il doit contenir au moins 1 majuscule,
- Il doit contenir au moins 1 minuscule,
- Il doit contenir au moins 1 chiffre,
- Il doit contenir au moins 1 caractère spécial.



## Accès au RGA

### ● Rechercher une arme

Cliquez sur : 

Pour rechercher une arme dans le RGA, renseignez le champs Mots-clés (Marque, Modèle, Calibre, Fabricant, Désignation commerciale, Référence RGA) et cliquez sur 

La liste des armes qui correspondent aux résultats de votre recherche s'affiche.

Vous avez la possibilité d'affiner votre recherche en cliquant sur **Filtres** et en renseignant un ou plusieurs champs.

Vous pouvez exporter votre recherche sous forme de tableau en cliquant sur  ou exporter une fiche en cliquant sur la fiche ensuite cliquez sur  en bas de la fiche.

### ● Télécharger le catalogue

Pour télécharger la totalité du catalogue en format .csv, cliquez sur 


Vous pouvez ensuite enregistrer le fichier ou l'ouvrir depuis n'importe quel logiciel de tableur.



## Faire une demande

### ● Créer une demande de classement

Cliquez sur : 

Cliquez sur les  annexes des menus déroulants pour plus d'informations.


**Caractéristiques principales :**

**Famille / Type d'arme.**


**Origine :**

**Marque / Modèle / Fabricant / Pays fabricant.**

**Canons :** Le canon rayé est le canon considéré comme le plus dangereux.

Placez le ou les canons les plus dangereux en partant de la gauche. Pour modifier l'ordre des canons, effectuez un appui long sur le pavé et glissez celui-ci dans l'ordre désiré. Pour remplir la longueur de l'arme, vous pouvez vous aider du module de conversion  millimètres / pouces. Consulter la fiche annexe *Prendre la longueur du canon d'une arme*.

**Divers :**

**Longueur de l'arme (mm) :** Vous pouvez vous aider du module de conversion  millimètres / pouces. Consulter la fiche annexe *Prendre la mesure d'une arme*.

**Capacité hors chambre(s) :** Pour toutes armes semi-automatiques à chargeur amovible, la capacité hors chambre est de 0. Dans le cas d'une arme munie d'un barillet, se reporter au champ capacité chambre(s).

**Capacité chambre(s) :** Dans le cas d'une arme munie d'un barillet, le nombre de coup maximum avant rechargement, correspond à la capacité chambre(s).

**Mode de fonctionnement :** Choisir un mode de fonctionnement dans le menu déroulant.

**Système d'alimentation :** Consulter la fiche annexe *Identifier les systèmes d'alimentation*.

**Arme semi-automatique ayant l'apparence d'une arme automatique :** La case à cocher permet de classer l'arme en B2°e).

**Prototype / échantillon :** La case à cocher permet de masquer votre fiche du catalogue afin de la garder confidentielle.

**Désignation commerciale :**

Hors modèle générique.

**Photographies :**

Cliquez sur 

**Profils :** Gauche / Droit

**Gros plans des marquages :** Dessus / Dessous / gauche / droit.

Vous avez la possibilité d'enregistrer vos demandes dans les brouillons en cliquant sur  ou de déposer votre demande de classement en cliquant sur 