



MINISTÈRE DE L'INTÉRIEUR

## **AVIS DE RECRUTEMENT**



### **2 ADJOINTS TECHNIQUES AU TITRE DES EMPLOIS RESERVES — Session 2020 —**

*Date limite de retrait des dossiers de candidature : **le 28 août 2020 à 16h00***

*Date limite de transmission des dossiers de candidature : **le 31 août 2020***

*Date prévisionnelle d'admissibilité (sélection de dossiers) : **semaine 37***

*Date prévisionnelle d'admission (entretien) : **semaine 40***

#### **I – CONDITIONS DE RECRUTEMENT :**

- Être de nationalité française ou ressortissant d'un des États membres de l'Union Européenne ou de l'Espace économique européen (voir annexe 1) ;
- Être âgé(e) de 18 ans au moins ;
- Être en règle avec la législation sur le service national ;
- Être titulaire d'un passeport professionnel valide délivré par le Ministère des armées,
- Sans condition de diplôme.

#### **II – DESCRIPTIF ET LOCALISATION DU POSTE DE TRAVAIL :**

##### **Spécialité « accueil, maintenance logistique » : 1 poste à pourvoir**

- 1 gestionnaire logistique au sein de la DIDPAF du Loiret, à Orléans (45)

##### **Spécialité « hébergement et restauration » : 1 poste à pourvoir**

- 1 agent polyvalent de restauration pour le cercle mixte de l'escadron de gendarmerie mobile de Mont-Saint-Aignan (76)

#### **III – LES MODALITES DE RECRUTEMENT :**

- 1<sup>ère</sup> phase (admissibilité) : examen par une commission des dossiers de candidature présentés par les candidats. Seuls ceux dont la demande à concourir aura été retenue pourront se présenter à l'admission.
- 2<sup>ème</sup> phase (admission) : une épreuve d'entretien avec la commission (durée 15 minutes).

#### **IV – LA CANDIDATURE :**

Le retrait du dossier de candidature s'effectue directement du lundi au vendredi, de 8h30 à 11h30 et de 13h30 à 16h00 à l'adresse suivante :

**SGAMI OUEST  
Bureau zonal du recrutement  
30 rue du Mûrier – B.P. 10700  
37542 SAINT-CYR-SUR-LOIRE CEDEX**

Les candidats peuvent également en faire la demande :

- soit par courrier en joignant une enveloppe de format A4 affranchie au tarif en vigueur et libellée à l'adresse du candidat, à cette même adresse,
- soit par messagerie électronique à l'adresse suivante : [delreg37-recrutadt@interieur.gouv.fr](mailto:delreg37-recrutadt@interieur.gouv.fr)
- soit en téléchargeant le dossier sur le site : [www.interieur.gouv.fr](http://www.interieur.gouv.fr) (onglet « le ministère recrute », rubrique « filière services techniques »)

**La date limite de retrait des dossiers est fixée au le le 28 août 2020 à 16h00.**

#### **V – CONSTITUTION DU DOSSIER DE CANDIDATURE :**

**Pièces à fournir :**

- Le dossier d'inscription dûment complété, daté et signé
- L'accusé de réception complété lisiblement
- Une photocopie recto-verso de la carte nationale d'identité
- Une copie des diplômes obtenus (facultatif)
- Un document justifiant de la position exacte du candidat à l'égard du service national (*uniquement pour les candidats âgés de moins de 25 ans*)
- Une lettre de motivation précisant le poste sur lequel le candidat postule
- Un curriculum vitae indiquant la nature et la durée des formations suivies et les emplois occupés
- Les justificatifs joints au CV (*certificats de travail, contrats de travail, attestations d'employeurs ou de formation...*)
- La photocopie du passeport professionnel délivré par le Ministère des armées.

#### **VI – ACHEMINEMENT DU DOSSIER DE CANDIDATURE :**

Votre dossier, constitué des pièces demandées, devra être envoyé **au plus tard le 31/08/2020**, le cachet de la poste faisant foi, au bureau zonal du recrutement.

Tout dossier parvenant dans une enveloppe portant un cachet de la poste postérieur au 31/08/2020 ou parvenant après cette date dans une enveloppe ne portant aucun cachet de la poste sera refusé.

L'administration décline toute responsabilité quant aux dossiers qui ne seraient pas parvenus dans les délais impartis à l'adresse ci-dessus.

**Rappel : Tout dossier incomplet ne sera pas instruit.**

#### **VII – CONVOCATIONS DES CANDIDATS :**

Les candidats dont le dossier aura été sélectionné par le jury reçoivent, par **voie dématérialisée et à l'adresse électronique renseignée dans le dossier d'inscription**, une convocation nominative indiquant la date, l'heure et le lieu de l'entretien avec le jury ainsi que les différentes consignes relatives au bon déroulement de ce recrutement.

Les candidats n'ayant pas reçu leur convocation au plus tard dix jours francs avant la date prévue pour chacune des épreuves doivent se rapprocher sans délai du bureau zonal du recrutement du SGAMI Ouest.

Le défaut de réception des convocations ne pourra engager la responsabilité du service organisateur.



MINISTÈRE DE L'INTÉRIEUR

**SGAMI OUEST**  
**Bureau zonal du recrutement**  
**30 rue du Mûrier – B.P. 10700**  
**37542 SAINT CYR SUR LOIRE Cedex**  
**☎ : 02.47.42.85.35**  
**[delreg37-recrutadt@interieur.gouv.fr](mailto:delreg37-recrutadt@interieur.gouv.fr)**

**CANDIDATURE A L'EMPLOI**

**2 ADJOINTS TECHNIQUES AU TITRE  
DES EMPLOIS RESERVES**  
**—Session 2020—**

**Choix obligatoire d'un seul poste parmi les propositions suivantes :**

***Spécialité « accueil, maintenance et manutention »***

- 1 gestionnaire logistique

***Spécialité « hébergement et restauration »***

- 1 agent polyvalent de restauration

**A compléter lisiblement et en majuscules.**

**ETAT CIVIL**

- Monsieur       Madame

Nom *(en lettres capitales ; pour les femmes, nom de jeune fille)* : .....

Prénoms *(souligner le prénom usuel)* : .....

Nom marital *(pour les femmes mariées, veuves ou divorcées)* : .....

Nom de jeune fille de la mère : .....

Votre date de naissance : ..... Votre lieu de naissance : .....

Nationalité française :  oui  non  en cours de naturalisation <sup>1</sup>

Nationalité *(si autre que française)* : .....

**ADRESSE**

N° : ..... Rue : .....

Code postal : ..... Localité : ..... Pays *(si autre que France)* : .....

Numéros de téléphone : .....

Adresse électronique **(obligatoire)** : .....

<sup>1</sup> Pour les recrutements où la nationalité française est exigée, votre candidature pourra être prise en compte si vous obtenez ladite nationalité avant l'épreuve orale.

## SITUATION FAMILIALE

Célibataire    Marié(e)    Séparé(e) judiciairement    Divorcé(e)    Veuf(ve)    Concubin(e)    Pacsé(e)

Nom et prénom du conjoint<sup>2</sup> : .....

Date et lieu de naissance du conjoint<sup>2</sup> : .....

Profession du conjoint : .....

Enfants à charge (*indiquer leur nom, prénom, date de naissance*) : .....

.....

.....

.....

## FILIATION

Nom, prénom, profession du père : .....

.....

Nom de jeune fille, prénom, profession de la mère : .....

.....

## SERVICE NATIONAL

Pour les personnes nées avant le 1<sup>er</sup> janvier 1979 :

Réformé    Exempté    Libéré → durée des services : .....

Pour les hommes nés après le 31 décembre 1978 et pour les femmes nées après le 31 décembre 1982 :

Recensement effectué :  oui    non   /   Journée défense et citoyenneté (JDC, ex-JAPD) :  oui    non

<sup>2</sup> ou personne vivant en couple, le cas échéant.

## ÉTUDES / DIPLÔMES

Diplôme obtenu (*indiquer uniquement le plus élevé*), date d'obtention et établissement de délivrance : .....

.....

Études en cours et diplôme préparé : .....

.....

## SITUATION PROFESSIONNELLE

Profession actuelle (*indiquer l'administration ou la raison sociale et l'adresse de l'employeur*) : .....

.....

Expérience professionnelle (*Indiquer les derniers emplois occupés et pour chacun d'eux, la nature et la durée, ainsi que l'adresse des employeurs*) :

.....

.....

.....

.....

Permis de conduire obtenus et valides : .....

## RENSEIGNEMENTS COMPLEMENTAIRES

Êtes-vous une personne reconnue officiellement en situation de handicap (voir liste en annexe 2)?  oui  non

Si oui, souhaitez-vous des aménagements pour l'épreuve orale ?

oui : vous devrez produire, **avant le 31 août 2020**, un certificat médical établi par un médecin agréé, daté de moins de 6 mois et précisant la nature des aides et aménagements sollicités. Le service gestionnaire vous indiquera les coordonnées du médecin à contacter.

non

## DÉCLARATION SUR L'HONNEUR

Je soussigné(e) \_\_\_\_\_

(NOM et PRÉNOMS)

Certifie sur l'honneur que les renseignements figurant sur le présent formulaire sont exacts et m'engage à fournir à l'administration, dès qu'elle m'en fera la demande, les pièces destinées à compléter mon dossier d'inscription.

Je reconnais :

- remplir toutes les conditions requises pour l'inscription au concours interne ;
- que toute déclaration inexacte ou incomplète de ma part me ferait perdre le bénéfice de mon éventuelle admission au concours.

En outre, je suis informé(e) qu'en cas de réussite, ma nomination est subordonnée à la visite médicale réglementaire d'aptitude conformément au décret n°87-602 du 30 juillet 1987 modifié.

Fait à \_\_\_\_\_, le | | | | | | | |

Date et signature précédées de la mention manuscrite "lu et approuvé"

### **Rappel des pièces à joindre à l'inscription (tout dossier incomplet sera rejeté) :**

- Ce dossier d'inscription complété, daté et signé
- L'accusé de réception dûment complété
- Une photocopie recto-verso de la carte nationale d'identité
- Une copie des diplômes obtenus (facultatifs)
- Un document justifiant de la position exacte du candidat à l'égard du service national (*uniquement pour les candidats âgés de moins de 25 ans*)
- Une lettre de motivation précisant le poste sur lequel le candidat postule
- Un curriculum vitae indiquant la nature et la durée des formations suivies et les emplois occupés
- Les justificatifs joints au CV (*certificats de travail, contrats de travail, attestations d'employeurs ou de formation...*)
- La photocopie du passeport professionnel délivré par le Ministère des armées.



MINISTÈRE DE L'INTÉRIEUR

Merci d'inscrire lisiblement vos nom, prénom et adresse postale dans le cadre prévu à cet effet



.....
.....
.....
.....

### ACCUSÉ DE RÉCEPTION

Dossier d'inscription au recrutement de deux adjoints techniques au titre des emplois réservés  
Session 2020

Monsieur  Madame

Nom (pour les femmes mariées, nom de jeune fille suivi du nom d'épouse)

--

Prénoms

--

### CADRE RÉSERVÉ A L'ADMINISTRATION

**Votre dossier d'inscription** remis dans le cadre du recrutement de deux adjoints techniques au titre des emplois réservés au titre de l'année 2020 **est bien parvenu à mon service dans les délais impartis.**

Je vous précise que le présent accusé de réception ne préjuge en rien de la suite qui sera réservée à votre candidature.

Le \_\_\_\_\_

Nom et signature de l'autorité administrative

## ANNEXE 1

### Pays européens dont les ressortissants ont accès à la fonction publique

#### Les 28 pays de l'Union Européenne (date d'adhésion)

- Allemagne (25.03.1957)	- Italie (25.03.1957)
- Autriche (01.01.1995)	- Lettonie (01.05.2004)
- Belgique (25.03.1957)	- Lituanie (01.05.2004)
- Bulgarie (01.05.2007)	- Luxembourg (25.03.1957)
- Chypre (01.05.2004)	- Malte (01.05.2004)
- Croatie (01.07.2013)	- Pays Bas (25.03.1957)
- Danemark (01.01.1973)	- Pologne (01.05.2004)
- Espagne (01.01.1986)	- Portugal (01.01.1986)
- Estonie (01.05.2004)	- République Tchèque (01.05.2004)
- Finlande (01.01.1995)	- Roumanie (01.05.2007)
- France (25.03.1957)	- Royaume Uni (01.01.1973)
- Grèce (01.01.1981)	- Slovaquie (01.05.2004)
- Hongrie (01.05.2004)	- Slovénie (01.05.2004)
- Irlande (01.01.1973)	- Suède (01.01.1995)

#### Les États parties à l'accord sur l'espace économique européen

- Islande 1996	- Confédération Suisse 1.06.2002
- Liechtenstein 1996	- Principauté de Monaco 2008
- Norvège 1996	- Principauté d'Andorre 1994

L'attention des candidats est appelée sur l'article 1<sup>er</sup> du décret n° 2010-311 du 22 mars 2010 relatif aux modalités de recrutements et d'accueil des ressortissants des États membres de l'Union européenne ou d'un autre État partie à l'accord sur l'Espace économique européen dans un corps, un cadre d'emplois ou un emploi de la fonction publique française qui précise :

« Les ressortissants d'un État membre de l'Union européenne ou d'un autre État partie à l'accord sur l'Espace économique européen, autres que la France, peuvent accéder aux corps, cadres d'emplois ou emplois dont relèvent les fonctionnaires mentionnés à l'article 2 de la loi n° 83-634 du 13 juillet 1983 modifiée portant droits et obligations des fonctionnaires par concours ou par voie de détachement.

Toutefois, ils ne peuvent occuper un emploi dont les attributions ne sont pas séparables de l'exercice de la souveraineté ou comportent une participation directe ou indirecte à l'exercice de prérogatives de puissance publique. »



## ANNEXE 2

### Bénéficiaires de l'obligation d'emploi instituée par l'article L. 5212-2 du Code du travail

Bénéficiaire de l'obligation d'emploi instituée par l'[article L. 5212-2](#):

1° Les travailleurs reconnus handicapés par la commission des droits et de l'autonomie des personnes handicapées mentionnée à l'[article L. 146-9 du code de l'action sociale et des familles](#);

2° Les victimes d'accidents du travail ou de maladies professionnelles ayant entraîné une incapacité permanente au moins égale à 10 % et titulaires d'une rente attribuée au titre du régime général de sécurité sociale ou de tout autre régime de protection sociale obligatoire;

3° Les titulaires d'une pension d'invalidité attribuée au titre du régime général de sécurité sociale, de tout autre régime de protection sociale obligatoire ou au titre des dispositions régissant les agents publics à condition que l'invalidité des intéressés réduise au moins des deux tiers leur capacité de travail ou de gain;

4° Les bénéficiaires mentionnés à l'article [L. 241-2](#) du code des pensions militaires d'invalidité et des victimes de guerre;

...

9° Les titulaires d'une allocation ou d'une rente d'invalidité attribuée dans les conditions définies par la loi n° 91-1389 du 31 décembre 1991 relative à la protection sociale des sapeurs-pompiers volontaires en cas d'accident survenu ou de maladie contractée en service;

10° Les titulaires de la carte "mobilité inclusion" portant la mention "invalidité" définie à [l'article L. 241-3 du code de l'action sociale et des familles](#);

11° Les titulaires de l'allocation aux adultes handicapés.