

**FICHE DE POSTE : LOG010A**

**Intitulé de l'emploi :**

Agent de maintenance et de manutention au Département  
Logistique du SCRTA  
(Polyvalence RN – MCA et Transit)

**Catégorie statutaire / Corps**

C

**Groupe RIFSEEP**

2

**Domaine(s) fonctionnel(s)**

**Logistique et technique opérationnelle**

EFR-CAIOM

EFR-Permanent

CAIOM - Tremplin

Emploi-fonctionnel

**de la filière technique, sociale  
ou SIC**

Poste substitué

**Emploi(s) type / Code(s) fiche de l'emploi-type**

Agent de maintenance et de manutention

**Fondement(s) juridique(s) du recrutement sur contrat, le cas échéant :**

- 1° de l'article 4 de la loi n°84-16 du 11 janvier 1984
- 2° de l'article 4 de la loi n°84-16 du 11 janvier 1984
- 3° de l'article 4 de la loi n°84-16 du 11 janvier 1984
- Article 6 de la loi n° 84-16 du 11 janvier 1984
- Article 6 bis de la loi n°84-16 du 11 janvier 1984

**Localisation administrative et géographique / Affectation**

**Localisation géographique :** SCRTA – 71 rue Marceau – 72000 LE MANS

**Localisation administrative :** COMSOPGN – SRH - Section personnels civils – 1 boulevard Théophile Sueur – 93110 ROSNY-SOUS-BOIS.

### **Vos activités principales**

- Assurer les opérations matérielles et administratives d'entrée et de sortie de tous les matériels

### **Vos activités principales**

- Assurer les opérations matérielles et administratives d'entrée et de sortie de tous les matériels du Magasin Central d'Approvisionnement (MCA).
- Préparer et assurer les inventaires physiques des stocks, permanents ou annuels.
- Effectuer les opérations de vérification quantitative des matériels entrants et sortants.
- Mettre les matériels entrants en contrôle qualitatif auprès des ateliers du site.
- Réaliser le stockage et le déstockage du matériel.
- Réaliser le conditionnement avant expédition et/ou avant mise en stock.
- Délivrer le matériel aux utilisateurs (internes et externes).
- Établir les documents administratifs d'entrée et de sortie des matériels.
- Accueillir les conducteurs livreurs à la livraison ou à l'enlèvement de matériels, effectuer les constatations liées à une problématique, reporter les réserves sur les documents du transporteur et rendre compte.
- Préparation des lots.
- S'impliquer dans la démarche Qualité entreprise par le SCRTA.
- Respecter les règles et consignes de l'HSCT.

### **Spécificités du poste / Contraintes / Sujétions**

- Être apte à porter des charges lourdes et à conduire des chariots élévateurs.
- Polyvalence demandée au sein de la section logistique.

## Vos compétences principales mises en œuvre

Connaissances techniques	Savoir-faire	Savoir-être
<b>Connaître l'environnement professionnel</b> <i>/ niveau pratique - requis</i>	<b>Savoir s'organiser</b> <i>/ niveau pratique - requis</i>	<b>Savoir accueillir</b> <i>/ niveau pratique - requis</i>
<b>Avoir des compétences en magasinage</b> <i>/ niveau pratique - requis</i>	<b>Savoir travailler en équipe</b> <i>/ niveau pratique - requis</i>	<b>Savoir communiquer</b> <i>/ niveau pratique - requis</i>
<b>Connaître le droit en matière d'hygiène et de sécurité</b> <i>/ niveau pratique - requis</i>		<b>Savoir s'adapter</b> <i>/ niveau pratique - requis</i>
<b>Avoir des compétences en informatique - bureautique</b> <i>/ niveau pratique - requis</i>		
<b>Appliquer la réglementation</b> <i>/ niveau pratique - requis</i>		
Autres :		

### Votre environnement professionnel

- Activités du service**

Le SCRTA peut projeter en tout point du territoire des équipes de spécialistes et les matériels nécessaires à la montée en puissance des dispositifs SIC, en complément de ses missions suivantes :

- la maintenance des matériels télécom ;
- l'expertise technique notamment sur les infrastructures des sites radio-électriques ;
- la gestion des équipements en réserve nationale ;
- le magasin central d'approvisionnement et la gestion des stocks ;
- la mise en œuvre d'une plate-forme logistique.

Maintenance des cinémomètres de la Gendarmerie Nationale et de la Police Nationale.

- Composition et effectifs du service**

124 personnels (civils et militaires)

- Liaisons hiérarchiques**

Chef du Transit – Chef de la Réserve Nationale - Chef du Magasin Central des Approvisionnements - Chef du département Logistique

- Liaisons fonctionnelles**

26 personnels

**Durée attendue sur le poste : 5 ans minimum**

**Vos perspectives :**

**Liste des pièces requises pour déposer une candidature :**

Voir le formulaire unique de demande de mobilité/recrutement disponible sur MOB-MI ou la PEP

**Qui contacter :**

**Date limite de dépôt des candidatures :**

Date de mise à jour de la fiche de poste (JJ/MM/AAAA) : 29/06/2020

Code poste : 12858182

Code unité : 73429