

FICHE DE POSTE

Intitulé de l'emploi :

AGENT DE MAINTENANCE ET DE MANUTENTION

Catégorie statutaire / Corps

C/ Adjoint technique

Groupe RIFSEEP

1

Domaine(s) fonctionnel(s)

**LOGISTIQUE ET TECHNIQUE OPÉRATIONNELLE /
BÂTIMENT-INFRASTRUCTURE**

EFR-CAIOM

EFR-Permanent

CAIOM - Tremplin

Emploi-fonctionnel

**de la filière technique, sociale
ou SIC**

Emploi(s) type / Code(s) fiche de l'emploi-type

Gestionnaire logistique des moyens matériels et opérationnels
- LOG002A

Chargé de maintenance et d'équipement - LOG006A /
LOG010A

Poste substitué

Fondement(s) juridique(s) du recrutement sur contrat, le cas échéant :

1° de l'article 4 de la loi n°84-16 du 11 janvier 1984

2° de l'article 4 de la loi n°84-16 du 11 janvier 1984

3° de l'article 4 de la loi n°84-16 du 11 janvier 1984

Article 6 de la loi n° 84-16 du 11 janvier 1984

Article 6 bis de la loi n°84-16 du 11 janvier 1984

Localisation administrative et géographique / Affectation

DDSP ORNE, CSP ARGENTAN, 35 rue Saint Martin 61200 ARGENTAN

Vos activités principales

Organise la répartition des moyens (parc auto, mobilier, tenues et accessoires de services ...) et leur mise en œuvre en fonction des besoins

Recense les moyens disponibles et réalise des inventaires

Supervise les prestataires externes, contrôle la bonne exécution de leurs interventions et vérifie la conformité des commandes

Effectue un suivi technique des moyens mis à disposition

Réalise des opérations d'entretien de premier niveau, de réparation ou des maintenance pour les véhicules, équipements spécifiques (mécanique, peinture, plomberie...)

Effectue les bilans techniques des véhicules en vue d'une affectation ou d'une mise en réforme (kilométrage)

Relai et liaison technique avec le SGAMI atelier et logistique pour le matériel et les véhicules

Participe à la constitution des dossiers des véhicules accidentés pour le service contentieux

Manipule des produits, matériaux ou objets parfois lourds tels que meubles, colis, marchandises.

Installe des mobiliers et éléments techniques, assure la maintenance

Spécificités du poste / Contraintes / Sujétions

déplacements fréquents

Vos compétences principales mises en œuvre

Connaissances techniques	Savoir-faire	Savoir-être
Gestion des stocks <i>/ niveau maîtrise - à acquérir</i>	Savoir s'organiser <i>/ niveau pratique - requis</i>	Savoir s'adapter <i>/ niveau maîtrise - requis</i>
Connaître les logiciels de gestion logistique <i>/ niveau pratique - à acquérir</i>	Savoir travailler en équipe <i>/ niveau pratique - requis</i>	Avoir le sens des relations humaines <i>/ niveau pratique - requis</i>
Connaître le droit en matière d'hygiène et sécurité <i>/ niveau pratique - à acquérir</i>		Faire preuve de rigueur et de méthode <i>/ niveau pratique - requis</i>
Connaître les techniques nécessaires à l'entretien, à la réparation, à la maintenance et à l'équipement des véhicules et des bâtiments <i>/ niveau maîtrise - à acquérir</i>		Être disponible <i>/ niveau pratique - requis</i>
Autres :		

Votre environnement professionnel

- **Activités du service**

Organisation de la gestion des ressources et des moyens logistiques et opérationnels

Maintenance et équipement du parc automobile

Réalisation de l'ensemble des opérations de manutention courantes et de petite maintenance dans les services

Réalisation de travaux et de maintenance dans les bâtiments

- **Composition et effectifs du service**

1 gestionnaire logistique des moyens matériels et opérationnels – Brigadier

1 agent de maintenance et de manutention – Adjoint technique Principal

- **Liaisons hiérarchiques**

Chef BGO

Secrétaire CSP Argentan

Chef CSP Argentan

Durée attendue sur le poste : 2 ANS

C

Vos perspectives :

Liste des pièces requises pour déposer une candidature :

Voir le formulaire unique de demande de mobilité/recrutement disponible sur MOB-MI ou la PEP

Qui contacter :

Date limite de dépôt des candidatures :

Date de mise à jour de la fiche de poste (JJ/MM/AAAA) : 19/02/2020