

FICHE DE POSTE

Intitulé de l'emploi : Agent de prévention et de surveillance

**Domaine(s) fonctionnel(s)
LOGISTIQUE ET TECHNIQUE OPÉRATIONNELLE
SERVICE AUX USAGERS**

Emploi(s) type / Code(s) fiche de l'emploi-type

Agent de surveillance **LOG015A**
Agent d'accueil et d'information **USA002A**

Catégorie statutaire / Corps
C (adjoint technique)

Groupe RIFSEEP
C:2

EFR-CAIOM
 EFR-Permanent
 CAIOM - Tremplin
 Emploi-fonctionnel

de la filière technique, sociale
ou SIC

Poste substitué

Fondement(s) juridique(s) du recrutement sur contrat, le cas échéant :

- 1° de l'article 4 de la loi n°84-16 du 11 janvier 1984
- 2° de l'article 4 de la loi n°84-16 du 11 janvier 1984
- 3° de l'article 4 de la loi n°84-16 du 11 janvier 1984
- Article 6 de la loi n° 84-16 du 11 janvier 1984
- Article 6 bis de la loi n°84-16 du 11 janvier 1984

Vos activités principales

1/Accueil et contrôle de l'accès au site

- S'assurer de la validité des laissez-passer, badges et autorisations
- Effectuer le filtrage des visiteurs à pieds
- Contrôler les accès des véhicules au parvis
- Orienter les visiteurs

2/ Surveillance générale du site

- Effectuer la surveillance des lieux d'accueil du public lors des périodes de forte affluence
- Effectuer des rondes de surveillance sur l'ensemble du site
- Faire remonter toute anomalie (équipements incendie, moyens de secours, vacuité des locaux, malveillance) aux services compétents

En cas d'évènements liés à la sécurité :

- Déclencher, si besoin, la procédure d'alerte
- Aviser la hiérarchie
- Prévenir les services compétents (police, gendarmerie, pompiers)
- Renseigner les supports d'activité et d'intervention de la structure (main courante, compte-rendu d'évènement)

3/ Autres missions

- Faciliter l'intervention des services de sécurité publique et/ou de secours
- Gérer les clés et moyens d'ouverture des locaux
- Détecter tout comportement ou phénomène anormal et alerter les autorités compétentes
- Surveiller le bon déroulement des procédures d'évacuation

4/ Missions ponctuelles- Sur la base du volontariat, participer à des missions de sécurisation d'évènement organisé par la préfecture sur le site en dehors des horaires de travail habituels.

Spécificités du poste / Contraintes / Sujétions

Port d'une tenue de travail « Préfecture du Var » et d'équipement et de protection individuelle.

Régime horaire : 38heures

Vos compétences principales mises en œuvre

Connaissances techniques	Savoir-faire	Savoir-être
Connaître l'environnement professionnel <i>/ niveau maîtrise - à acquérir</i>	Savoir s'organiser <i>/ niveau pratique - requis</i>	Savoir s'adapter <i>/ niveau maîtrise - requis</i>
Connaître les règles d'hygiène et de sécurité <i>/ niveau maîtrise - requis</i>	Savoir travailler en équipe <i>/ niveau maîtrise - requis</i>	Savoir accueillir <i>/ niveau pratique - requis</i>
	Savoir appliquer la réglementation <i>/ niveau pratique - requis</i>	Savoir communiquer <i>/ niveau pratique - requis</i>
Autres :		

Votre environnement professionnel

• Activités du service

- les problématiques liées à la sécurité publique,
- l'ordre public / manifestations,
- la sûreté portuaire, aéroportuaire et ferroviaire, la défense civile,
- la prévention de la délinquance
- la prévention de la radicalisation

• Composition et effectifs du service

Le bureau de la sécurité publique est composé d'un chef de bureau, un adjoint au chef de bureau et de 14 agents :

- 1 chargé de mission radicalisation
- 3 agents chargés de la sûreté et de la défense civile (2 B et 1 C) dont un chef de section
- 2 agent en charge de la prévention de la délinquance (1 B et 1 C) dont un chef de section
- 5 agents chargés de l'ordre public et des manifestations (1 B et 4 C) dont un chef de section
- 3 adjoints de prévention et de surveillance

• Liaisons hiérarchiques

- Chef du bureau sécurité publique
- Directeur des sécurités
- Directeur de cabinet du préfet

• Liaisons fonctionnelles

L'ensemble des services de la préfecture et principalement ceux qui accueillent du public. L'ensemble des services de police et de secours.

Durée attendue sur le poste : 3 ans

Vos perspectives :

L'agent technique de prévention et de surveillance est susceptible d'occuper à l'issue de ses fonctions d'autres postes relevant de la filière technique, en matière logistique comme en matière immobilière. Il peut également accéder par concours à des emplois de catégorie B relevant de la même filière ainsi qu'aux métiers de la sécurité intérieure (concours de police et de gendarmerie).

Qui contacter :

Guillaume JAUBERT, chef du bureau de la sécurité publique : 04 94 18 80 22
Vincent BARASTIER, directeur des sécurités : 04 94 18 80 16

Date limite de dépôt des candidatures :

Date de mise à jour de la fiche de poste : 4 mai 2021

