

**FICHE DE POSTE**

**Intitulé de l'emploi :**  
**Conducteur de véhicules terrestres ou d'engins spéciaux / conducteur d'autorité**

**Catégorie statutaire / Corps**  
**C / Adjoint technique de l'intérieur**

**Groupe RIFSEEP**  
**2**

**Domaine(s) fonctionnel(s)**  
**Technique, Logistique et Maintenance**

- EFR-CAIOM
- EFR-Permanent
- CAIOM - Tremplin
- Emploi-fonctionnel  
de la filière technique, sociale  
ou SIC

**Emploi(s) type / Code(s) fiche de l'emploi-type**  
**Conducteur de véhicules terrestres ou d'engins spéciaux / FP2LOG06**

Poste substitué

**Fondement(s) juridique(s) du recrutement sur contrat, le cas échéant :**

- 1° de l'article 4 de la loi n°84-16 du 11 janvier 1984
- 2° de l'article 4 de la loi n°84-16 du 11 janvier 1984
- 3° de l'article 4 de la loi n°84-16 du 11 janvier 1984
- Article 6 de la loi n° 84-16 du 11 janvier 1984
- Article 6 bis de la loi n°84-16 du 11 janvier 1984

**Localisation administrative et géographique / Affectation**

SGAMI Est - Direction de l'équipement et de la logistique - Espace Riberpray - 12 rue Belle-Isle  
57000 METZ

## **Vos activités principales**

### **Conducteur véhicule terrestre :**

- Conduit des véhicules légers ou poids lourds voire des véhicules de transport en commun pour assurer le transport de personnes ou de biens dans toute la zone Est et parfois au-delà.
- Prépare et organise la mission de transport conformément à l'ordre de transport,
- Réalise l'arrimage pour le transport de fret,
- Contrôle la conformité du chargement et du conditionnement,
- Participe aux opérations de perception-réception- livraison des véhicules neufs et réformés,
- Réalise les opérations d'entretien courant des véhicules et de leurs équipements (niveaux, pression des pneus, nettoyage, suivi des révisions périodiques etc.)
- Assure les permanences de week-end, de jours fériés ou du soir pour la conduite de M. le Préfet
- Conseille sur l'utilisation et les capacités des engins et de leurs équipements
- Autres missions pouvant être confiées au service et du ressort du service du roulage

### **Conducteur d'autorité :**

- En l'absence du conducteur du PDDS, conduite de Monsieur le Préfet délégué pour la défense et la sécurité Est.
- Assure l'entretien du véhicule du PDDS.
- Se tient à la disposition du PDDS.
- Conduit en cortège des autorités diverses occasionnellement

## **Spécificités du poste / Contraintes / Sujétions**

Astreintes hebdomadaire

Grande Disponibilité

Costume obligatoire pour le transport d'autorité (financement sur budget DEL)

Permis VL et PL (facultatif)

Contraintes horaires pour certaines missions – astreintes et heures supplémentaires payées ou récupérées

Tenue et conduite irréprochable, à cet effet, les tenues de services (costumes, chemises, chaussures) sont fournies.

L'agent est directement responsable de la qualité du travail qu'il effectue, de l'état des véhicules qui lui sont confiés ainsi que de leur état de propreté.

Moyen mis à disposition : véhicule de service.

<b>Vos compétences principales mises en œuvre</b>		
<b>Connaissances techniques</b>	<b>Savoir-faire</b>	<b>Savoir-être</b>
Connaître le droit de la sécurité routière et de transport / niveau maîtrise - <i>requis</i>	<b>Savoir travailler en équipe</b> / niveau pratique - <i>requis</i>	<b>Capacité à organiser</b> / niveau pratique - <i>requis</i>
	<b>Savoir s'orienter</b> - <i>requis</i>	<b>Savoir s'adapter</b> / niveau pratique - <i>requis</i>
	Savoir entretenir un véhicule - <i>requis</i>	<b>Avoir le sens des relations humaines</b> / niveau pratique - <i>requis</i>
Autres : faire preuve de discrétion		

### **Votre environnement professionnel au sein de la DEL**

- **Activités du service**

La direction de l'équipement et de la logistique traite les domaines de l'habillement, des matériels techniques, de l'armement et des moyens mobiles des services de police et, pour partie, de la gendarmerie nationale, de la zone de défense Est.

La direction est constituée de 4 bureaux :

- \* le bureau de l'administration et des moyens généraux qui assure le soutien administratif, financier et logistique des services. Il dispose d'un guichet unique (département matériels et fournitures spécifiques) à l'attention des utilisateurs ;
- \* le bureau de la maintenance automobile qui assure la coordination des ateliers de son ressort
- \* le bureau de l'armement et des munitions qui assure la distribution du matériel d'armement, le contrôle et la maintenance des armes de son ressort
- \* le bureau de l'équipement et de la logistique situé à Dijon et en charge des mêmes activités pour la région Bourgogne-Franche-Comté

- **Composition et effectifs du service**

34 personnes pour le BAMG dont 7 affectées au département transports (1 Chef, 1 adjoint et 5 conducteurs)

- **Liaisons hiérarchiques**

Responsable du département transports  
 Chef du bureau de l'administration et des moyens généraux  
 Directeur de l'équipement et de la logistique

**Durée attendue sur le poste : 3 – 5 ans**

