



**PRÉFET
DE LA ZONE
DE DÉFENSE
ET DE SÉCURITÉ
EST**

*Liberté
Égalité
Fraternité*

**FORMULAIRE D'INSCRIPTION
AU CONCOURS INTERNE
D'ADJOINT ADMINISTRATIF PRINCIPAL DE 2^{ème} CLASSE
DE L'INTÉRIEUR ET DE L'OUTRE-MER**

**au titre de l'année 2022 pour la région BOURGOGNE FRANCHE-COMTE
Les postes sont à pourvoir uniquement dans les départements de cette région.**

Pour vous inscrire, l'inscription en ligne est privilégiée mais vous pouvez également faire une inscription papier. **Vous devez faire obligatoirement un choix entre ces deux procédures.** Ne cumulez pas papier et inscription en ligne (sur le site du ministère de l'intérieur : www.interieur.gouv.fr - rubriques - le ministère recrute / filière administrative / les recrutements/ adjoints administratifs.).

Date d'ouverture des inscriptions : **mercredi 15 décembre 2021**

Date limite de retrait du formulaire d'inscription par voie électronique ou postale : **jeudi 20 janvier 2022**

Date limite de validation des inscriptions sur le serveur électronique ou d'envoi de dossiers d'inscription par voie postale (cachet de la poste faisant foi) : **jeudi 20 janvier 2022.**

Date des épreuves écrites d'admissibilité : **mardi 8 mars 2022**

Dates prévisionnelles de l'épreuve d'admission : du 9 mai 2022 au 20 mai 2022

Une fois rempli, ce dossier doit être transmis complet par voie postale, ou déposé aux heures d'ouverture avant la date limite de clôture des inscriptions (le cachet de la poste faisant foi) :

Délégation régionale du SGAMI Est
Bureau du recrutement
8 rue de Chenôve - BP31818
21018 Dijon cedex.
(Accueil de 9h30 à 11h30 et de 14h00 à 16h00)

Pour toute question portant sur le dossier d'inscription et sur l'organisation du concours, vous pouvez contacter le bureau du recrutement au 03 80 44 59 00.

!/ Ne pas omettre de dater et signer la déclaration sur l'honneur après avoir écrit la mention "lu et approuvé "

!/ Il est important de mentionner une adresse mail sur le dossier d'inscription afin que le service organisateur puisse **accuser réception de votre demande par courriel.** (Page 3)

NE DÉTACHER AUCUN DES DOCUMENTS DU DOSSIER D'INSCRIPTION

Les renseignements demandés ci-après présentent un caractère obligatoire pour le traitement de l'inscription.

Il est précisé que les articles 34 et suivants de la loi n° 78-17 du 6 janvier 1978 modifiée relative à l'informatique, aux fichiers et aux libertés (publiée au Journal officiel du 7 janvier 1978), reconnaissent à toute personne qui figure dans un fichier le droit d'obtenir communication et rectification des informations qui la concernent.

Affectation région BOURGOGNE FRANCHE - COMTÉ
DOSSIER D'INSCRIPTION

□□□□□□□□
(cadre réservé à l'administration)

CONCOURS INTERNE: ADJOINT ADMINISTRATIF PRINCIPAL DE 2ème CLASSE 2022

Vous vous inscrivez à titre : **Interne**

A – ÉTAT-CIVIL

Monsieur Madame

Célibataire Concubin Divorcé Marié(e) PACSE

Séparé(e) Séparé(e) judiciairement Veuf/Veuve

Nom de Naissance _____

Prénoms _____

Nom Marital _____

Nom de naissance et Prénoms du Père _____

Nom de naissance et Prénoms de la Mère _____

Date de naissance : □□ □□ □□□□ Commune : _____

Département :
ou Pays étranger : □□□□ _____

Nationalité Française : OUI NON EN COURS D'OBTENTION

Si autre(s) nationalité(s), préciser laquelle ou lesquelles : _____

Profession : _____

B – ADRESSE(en cas de changement d'adresse merci de prévenir immédiatement, le service gestionnaire du concours)

N° : _____ Rue : _____

Code postal : □□□□□□ Localité : _____

☎ (Domicile) : _____ ☎ (Portable) : _____

Adresse mail **obligatoire** : _____@_____

(Le bureau du recrutement communiquera avec vous uniquement par mail pour vous transmettre convocation(s), courriers...)

C - SITUATION ADMINISTRATIVE (POUR LES INSCRIPTIONS À TITRE INTERNE AAP2 2022) SI VOUS JUSTIFIEZ DE SERVICES PUBLICS

RAPPEL : OBLIGATION ENVOI JUSTIFICATIF ETAT DES SERVICES EFFECTIFS PAR L'EMPLOYEUR

Nom : **Prénom :**

- Fonctionnaire de l'État
- Agent non titulaire de l'État
- Fonctionnaire d'une collectivité territoriale
- Agent non titulaire d'une collectivité territoriale
- Agent d'un établissement public relevant de l'État
- Agent d'un établissement public relevant d'une collectivité territoriale
- Agent d'une organisation internationale intergouvernementale

Sur un emploi de catégorie : A B C Grade : _____

SERVICES PUBLICS ACCOMPLIS

PÉRIODE		ADMINISTRATION, COLLECTIVITÉ TERRITORIALE, ÉTABLISSEMENT PUBLIC OU ORGANISATION INTERNATIONALE INTERGOUVERNEMENTALE (1)	EN QUALITÉ DE (2)	DURÉE
Du	Au			

(1) Nom de l'administration, de la collectivité territoriale, de l'établissement public ou de l'organisation internationale intergouvernementale.

(2) Titulaire, auxiliaire, contractuel, vacataire. Pour les services accomplis en qualité de titulaire, préciser le grade.

Nom de l'administration, de la collectivité territoriale, de l'établissement public ou de l'organisation internationale intergouvernementale **qui vous emploie actuellement :**

Service : _____

Adresse : _____

Code postal : |_|_|_|_| Localité : _____

☎ : _____

Date :
Cachet du service et qualité du signataire :

DÉCLARATION SUR L'HONNEUR

Je soussigné(e) certifie sur l'honneur que les renseignements figurant sur le présent imprimé sont exacts et m'engage à fournir à l'administration, dès qu'elle m'en fera la demande, les pièces destinées à compléter mon dossier de candidature.

Je reconnais : **Nom**.....**Prénom**.....

- remplir toutes les conditions requises pour l'inscription au concours ou examen professionnel ;
- qu'en cas de succès au concours ou examen professionnel, je ne pourrai être nommé(e) que si je remplis toutes les conditions exigées statutairement (**photocopies recto-verso de la carte nationale d'identité + justificatif JAPD ou service national**) ;
- que toute déclaration inexacte ou incomplète de ma part me ferait perdre le bénéfice de mon éventuelle admission au concours ou examen professionnel.

À _____, le | | | | 2 | 0 | | |

Date et signature précédées de la mention manuscrite "lu et approuvé"

Date et signature

RAPPEL IMPORTANT

Pour que votre dossier d'inscription soit complet, vous devez joindre au présent formulaire d'inscription (dûment rempli, daté et signé) :

↳ en cas de services accomplis dans une administration européenne : le formulaire « Les ressortissants européens » complété avec précision et accompagné de tout document justifiant la demande ;

↳ en cas de demande d'aménagements pendant les épreuves : tout document justifiant la demande (personnes handicapées)

A défaut, votre demande d'inscription ne pourra pas être prise en compte



A défaut de réception au 24 février 2022 de votre convocation pour les épreuves écrites prévues sous réserve de modification le 8 mars 2022, bien vouloir contacter le service du recrutement à l'adresse électronique suivante :

sgami57dr-administratifs@interieur.gouv.fr

