

**Intitulé de l'emploi**

**Chargé de mission au Bureau de la planification, des exercices et des retours d'expériences (BPERE)**

**Catégorie statutaire / Corps**

Capitaine ou commandant de sapeurs-pompiers professionnels

**Domaine(s) fonctionnel(s)**

Elaboration et pilotage des politiques publiques

**Groupe RIFSEEP****Emploi(s) type / Code(s) fiche de l'emploi-type**

Cadre chargé de la coordination et du pilotage « Exercices et retours d'expériences portant sur la gestion de crises »

**Code(s) fiche de l'emploi type**

EPP08A

**Localisation administrative et géographique / Affectation**

Ministère de l'Intérieur

Direction générale de la sécurité civile et de la gestion des crises

Sous-direction de la préparation, de l'anticipation et de la gestion des crises

Bureau de la planification, des exercices et des retours d'expériences

Place Beauvau – 75018 PARIS

**Vos activités principales****1) Activités spécifiques au poste liées aux exercices et aux retours d'expériences portant sur la gestion de crises :**

- Co-piloter le montage d'exercices majeurs sur le territoire national et en binational ;
- Participer au montage d'exercices nationaux pilotés par le SGDSN ;
- Effectuer le suivi des exercices menés en territoires et de leur programmation ;
- Gérer le budget alloué aux exercices territoriaux ;
- Mettre en œuvre la politique de retours d'expérience (RETEX) ;
- Élaborer les RETEX relatifs à la préparation de la gestion de crise, proposant des évolutions ;
- Assurer le recueil des RETEX territoriaux, en réaliser l'analyse et la synthèse en vue d'une diffusion nationale ;
- Concevoir les guides doctrinaux en matière d'exercices et de RETEX ;
- Diffuser les méthodologies, techniques, outils et indicateurs propres aux RETEX ;
- Conseiller les parties prenantes, notamment les préfetures, en termes d'exercices et de RETEX ;

**2) Activités communes à tous les chargés de mission du BPERE :**

- Participer à l'observation d'exercices territoriaux ou nationaux ;
- Suivre des dossiers ponctuels intéressant la sécurité civile ;
- Participer à la professionnalisation des acteurs de la gestion de crise, à l'animation du réseau des SIDPC ;
- Participer à l'évolution de la doctrine de planification ORSEC et de celle des plans communaux et intercommunaux de sauvegarde ;
- Participer à l'élaboration des outils numériques d'appui à la planification et à la gestion de crise ;
- Participer à la gestion de crise et aux exercices nationaux et territoriaux.

**Spécificités du poste / Contraintes / Sujétions**

Astreintes dans l'équipe de coordination de la CIC (le système d'astreintes implique d'être en capacité de rejoindre

**Vos compétences principales mises en œuvre**

Connaissances techniques	Savoir-faire	Savoir-être
<b>Connaître l'environnement professionnel</b> niveau maîtrise – à acquérir	<b>Savoir gérer un projet</b> niveau maîtrise – requis	<b>Avoir le sens des relations humaines</b> niveau maîtrise – requis
<b>Avoir des compétences en informatique – bureautique</b> niveau maîtrise - requis	<b>Avoir l'esprit de synthèse</b> niveau maîtrise – requis	<b>Savoir s'adapter</b> niveau maîtrise – requis
<b>Avoir des compétences budgétaires et comptables</b> niveau maîtrise - requis	<b>Savoir travailler en équipe</b> niveau maîtrise – requis	<b>Savoir communiquer</b> niveau pratique – requis
<b>Avoir des compétences juridiques</b> niveau maîtrise - requis	<b>Savoir s'organiser</b> niveau pratique – requis	
	<b>Savoir rédiger</b> niveau maîtrise – requis	

## Votre environnement professionnel

### • Activités de la sous-direction et du bureau

Vous serez rattaché à la Sous-Direction de la préparation, de l'anticipation et de la gestion des crises (SDPAGC) qui est chargée de l'élaboration, de l'actualisation, de l'application territoriale et du suivi des plans en matière de sécurité civile. Elle assure la coordination ministérielle de la planification nucléaire, radiologique, bactériologique, chimique. Elle concourt à la politique d'information et de sensibilisation des populations aux risques et menaces, élabore et met en œuvre la doctrine de l'alerte. Elle anime la politique nationale d'exercices et de préparation aux crises, et assure la formation à la gestion des risques et des crises des décideurs ministériels et territoriaux. Enfin, elle assure la coordination et la mise en œuvre de la procédure de reconnaissance de l'état de catastrophe naturelle.

A ce titre, le bureau planification, exercices, retour d'expérience (BPERE) recouvre les attributions suivantes :

- Contribution à l'élaboration des plans gouvernementaux de sécurité nationale, déclinaison territoriale de la planification gouvernementale de sécurité nationale, en réponse aux risques et aux menaces ;
- Élaboration, actualisation de la planification de sécurité civile et le suivi de son déploiement dans les territoires ;
- Conduite de la politique d'exercices et organisation des retours d'expérience ;
- Activation et animation de la cellule interministérielle de crise (CIC) et de la cellule interministérielle d'information des populations et d'aide aux victimes « Infopublic » ;
- Professionnalisation des acteurs de la gestion de crise.

### • Composition et effectifs du bureau

Le bureau de la planification, des exercices et des retours d'expériences, dirigé par un administrateur civil, est composé de chargés de mission de statuts différents.

#### • Liaisons hiérarchiques

- Le chef de bureau et son adjoint ;
- Le sous-directeur de la préparation, de l'anticipation et de la gestion des crises et son adjoint ;

#### • Liaisons fonctionnelles

- Le SGDSN, les services des Hauts Fonctionnaires de défense et de sécurité et les grandes directions des ministères impliqués dans la gestion de crise ;
- Les autres directions ou services du ministère de l'intérieur (HFD, DGPN, DGGN, DICOM, DMAT...) ;
- L'ensemble des bureaux et sous-directions de la DGSCGC ;
- Les structures zonales (états-majors de zone) et départementales (directeurs de cabinet, SIDPC) ;
- Les autres partenaires (grands opérateurs, experts, etc.).

**Durée attendue sur le poste** : 3 ans minimum

**Vos perspectives** : Ce poste vous permettra :

- de consolider vos connaissances et votre expérience professionnelle dans le domaine de la gestion interministérielle de crise et de sécurité nationale ;
- de disposer d'un niveau privilégié de visibilité interne et externe au ministère, propice à des opportunités de carrière élargies.

### Qui contacter ?

Le chef du bureau planification, exercices, retour d'expérience : Monsieur Michel GOURIOU

[michel.gouriou@interieur.gouv.fr](mailto:michel.gouriou@interieur.gouv.fr) / 01 86 21 63 20

Les dossiers de candidature comprenant une lettre de motivation, un curriculum vitae détaillé avec une photo d'identité récente, devront être adressés au plus tard le **23 décembre 2021** par mail :

**sur la boîte fonctionnelle du bureau des sapeurs-pompiers professionnels :**

[dsp-gestion-spp@interieur.gouv.fr](mailto:dsp-gestion-spp@interieur.gouv.fr)